



ETABLIR LA CONFIANCE ET LA RESPONSABILISATION À DISTANCE

Dernière mise à jour le 20/06/2023.

OBJECTIF

Cette formation vise à doter les participants des compétences et des outils nécessaires pour créer un environnement de travail à distance fondé sur la confiance et la responsabilisation des collaborateurs.

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

- Établir et renforcer la confiance au sein des équipes à distance.
- Encourager la responsabilisation et l'autonomie des collaborateurs.
- Communiquer efficacement et résoudre les conflits dans un contexte de télétravail.
- Soutenir le développement professionnel et assurer le suivi des performances des collaborateurs à distance.
- Mettre en œuvre des outils et des méthodes adaptés au management à distance pour favoriser la collaboration et la coordination.

PUBLIC CONCERNÉ

Managers, chefs de projets et responsables d'équipes qui gèrent des collaborateurs à distance ou en télétravail, ainsi que les professionnels des ressources humaines impliqués dans le développement des compétences liées au management à distance.

MODALITÉS D'ACCÈS

Sur inscription ou demande de devis, réalisation sous 2 à 4 semaines.

MODALITÉS DE DÉROULEMENT DE L'ACTION DE FORMATION

Formation individuelle ou en groupe dans vos locaux ou à distance en visio-conférence.

Tarif

NOUS CONSULTER

Réf.

PRO-000052

Contact

0750031226
contact@formaestro.fr
www.formaestro.fr

PRÉ-REQUIS

- Aucun

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Si vous êtes en situation de handicap, merci de bien vouloir nous contacter au préalable afin que nous puissions définir ensemble les modalités nous permettant de vous former dans les meilleures conditions.

MÉTHODES ET MOYENS MOBILISÉS

Alternance d'apports théoriques et mises en situation pratiques.



Niveau

Sans niveau de qualification



Modalité

Présentiel



Effectif par session

1 mini > 10 maxi



Durée

7 heures / 1 jour(s)



PROGRAMME

Introduction au management à distance et télétravail

- Définition et contexte du management à distance et télétravail
- Avantages et défis du management à distance
- Les compétences clés du manager à distance

La confiance dans un environnement à distance

- L'importance de la confiance pour le travail à distance
- Les facteurs clés de la confiance dans une équipe à distance
- Les comportements et attitudes qui favorisent la confiance
- Comment développer la confiance entre les membres de l'équipe

La responsabilisation à distance

- Définition de la responsabilisation et son importance
- Les étapes pour instaurer la responsabilisation dans une équipe à distance
- La gestion de l'autonomie et des attentes pour favoriser la responsabilisation
- Les techniques de suivi et de contrôle adaptées au travail à distance

La communication efficace en télétravail

- Les canaux de communication adaptés au travail à distance
- Les outils collaboratifs pour faciliter la communication et la coordination
- Les meilleures pratiques pour communiquer efficacement à distance
- La résolution de conflits et la gestion des malentendus à distance

Le soutien et le développement des collaborateurs à distance

- Les techniques d'accompagnement et de coaching à distance
- La reconnaissance et la motivation des collaborateurs à distance
- La formation continue et le développement des compétences à distance
- La gestion des performances et l'évaluation des collaborateurs à distance



INTERVENANT(S)

Formateur consultant expert dans son domaine.

ÉVALUATION

Auto-évaluation et/ou QCM pour évaluation des connaissances avant entrée en formation et évaluation des acquis en cours ou en fin de formation.

ATTRIBUTION FINALE

Attestation des acquis / Certificat de Réalisation